



RÖDLUVAN GESUNDA

Kommunikationspolicy Antagen av styrelsen 2018-03-10

KOMMUNIKATION INOM FÖRENINGEN

Vi använder en öppen och tydlig kommunikation för att skapa förutsättningar för en väl fungerande bostadsrättsförening. Det skapar trygghet, trivsel och gemenskap.

Vi kommunicerar på ett vänligt och respektfullt sätt.

Styrelsens kommunikation med medlemmar

För kommunikation riktad till medlemmarna använder styrelsen följande kanaler:

- Webb sidan
- mejl
- Direktkontakt
- Föreningsstämma

Medlemmars kommunikation med styrelsen

Medlemmar uppmuntras att lämna förslag och kommentarer kring föreningens verksamhet till styrelsen.

Medlemmar kan kontakta styrelsen på följande sätt:

- mejl: rodluvangesunda@gmail.com
- Direktkontakt med ordförande
- Skrivelse
- Motion

Svarstider

- Styrelsen ansvarar för att besvara inkommande mejlfrågor inom 2 veckor om ärendet är av enklare karaktär.
- Mer komplexa ärenden eller mejl som uppfattas som skrivelser tas upp vid kommande styrelsemöte och besvaras inom 2 veckor efter mötet.

Information till Hyresgäster

För hyresgäster i föreningen gäller att det är medlemmens ansvar – och inte styrelsens - att lämna relevant boendeinformation till sin hyresgäst i samband med uthyrningen och att hålla denne uppdaterad under uthyrningstiden.